



Bosna i Hercegovina, Federacija Bosne i Hercegovine, Srednjobosanski kanton/
Kanton Središnja Bosna, 72270 Travnik

PROCEDURA ZA PREISPITIVANJE I INOVIRANJE STUDIJSKIH PROGRAMA

Travnik, septembar 2015. godine

Na osnovu člana 17. i člana 64 stav (1) tačka d) Zakona o visokom obrazovanju SBK/KSB i članom 131. u vezi sa članom 58. stav (1) tačka d) Statuta Univerziteta u Travniku, Senat Univerziteta u Travniku, na sjednici održanoj dana 28.09.2015.godine, usvojio je

PROCEDURA ZA PRISPITIVANJE I INOVIRANJE STUDIJSKIH PROGRAMA

1. PREDMET PROCEDURE

Procedurom za preispitivanje i inoviranje studijskog programa (Procedura) se normira procedura za preispitivanje i inoviranje studijskih programa.

Preispitivanje i inoviranje postojećih studijskih programa na svim ciklusima studija koji se izvode na Univerzitetu Travnik, s ciljem osiguranja potrebnog nivoa kvaliteta.

2. PODRUČJE PRIMJENE

Procedurom se definiše i propisuje dokumentovanje: načina, nadležnosti, odgovornosti, redoslijeda, preispitivanje, izmjene, dopune i inoviranje studijskih programa na svim ciklusima i drugih oblika obrazovanja koji se izvode na Univerzitetu.

Procedura se primjenjuje na svim organizacionim jedinicama te u naučno-nastavnom procesu svih ciklusa studija na Univerzitetu.

3. INOVIRANJE STUDIJSKI PROGRAMA

Izmjene i dopune studijskih programa mogu biti:

- a) **Redovno osavremenjavanje** predmeta - odnosi se na unapređenje nastavnih metoda, praćenje savremene literature, praćenje napretka studenata te usklađivanje sadržaja predmeta sa savremenim spoznajama, i ne smatraju se izmjenama i dopunama studijskog programa, već predstavljaju dio internog sistema kvaliteta na Univerzitetu.
- b) **Periodično unutrašnje vrednovanje odnosno preispitivanje studijskih programa** je dio internog sistema kvaliteta na Univerzitetu, te se jednako za sve studijske programe provodi po ovoj Proceduri.
- c) **Izmjene i dopune studijskog programa (do 30 ECTS)** tokom trajanja jednog ciklusa, studija znače izmjene i dopune studijskog programa kojima se u znatnijoj mjeri mijenjaju

obavezni predmeti, odnosno završne kompetencije studenata i njihove kvalifikacije (stručni profil).

U skladu sa zakonskom obavezom, i zahtjevima Standarda i smjernica za osiguranje kvaliteta u Europskom području visokog obrazovanja, a s ciljem postizanja postavljenih ciljeva, Univerzitet, preko organizacionih jedinica vrši pregled i reviziju svojih studijskih programa koji se izvode na svim ciklusima studija.

Prikupljeni podaci, analize i informacije se diskutiraju a, u skladu s tim, studijski programi inoviraju kako bi se osigurala njihova savremenost, aktuelnost i primjerenost svrsi.

4. POSTUPAK PROVOĐENJA PROCEDURE INOVIRANJA STUDIJSKOG PROGRAMA

4.1. Podnošenje zahtjeva za inoviranje postojećeg studijskog programa

Na osnovu zakonske obaveze, planova razvoja, analiza i preporuka iz provedenih anketa o različitim segmentima studijskog programa i institucije, posebnih zaključaka Senata, naučno-nastavnih vijeća organizacionih jedinica inicijativom nastavnog osoblja koje izvodi nastavu na konkretnom studijskom programu ili studentskih predstavnika konkretnog studijskog programa, inicijativom predstavnika privrede i prakse sa kojima Univerzitet/organizaciona jedinica/studijski program ima potpisane sporazume o saradnji, zahtjevom dekana za nastavu započinju aktivnosti po ovoj proceduri.

Zahtjev se, u slobodno pisanoj formi, podnosi nastavno naučnom vijeću organizacione jedinice Univerziteta.

Uz Zahtjev se dostavlja i opis izmjena i dopuna koja sadrži detaljnije podatke/informacije od značaja za izvođenje studijskog programa koji je predmet zahtjeva.

Cjelokupna dokumentacija se dostavlja u 2 primjerka, od kojih je jedan u elektronskom obliku.

4.2. Razmatranje zahtjeva za preispitivanje ili inoviranje postojećeg studijskog programa (izmjene do 30 ECTS)

Preispitivanje ili inoviranje postojećeg studijskog programa do 30 ECTS odnose se na izmjene i dopune studijskih programa kojima se u znatnijoj mjeri mijenjaju nastavni plan i program, ishodi učenja predmeta i studijskog programa u cjelini, kompetencije i kvalifikacije studenata, te izmjene naziva postojećeg studijskog programa.

Ovlašteni predlagači za izmjene i dopune studijskog programa u smislu ove procedure su nastavnici i saradnici koju učestvuju u izvođenju nastave na organizacionoj jedinici, nastavnici i saradnici koju učestvuju u izvođenju nastave na Univerzitetu, studentski predstavnici

organizacionih jedinice i Univerziteta, predstavnici partnerskih organizacija i udruženja na osnovu sporazuma o poslovnoj saradnji, rukovodstvo organizacione jedinice i Univerziteta, predstavnici privrede i prakse.

Prijedlog odluke o preispitivanju ili inoviranju studijskog programa donosi nastavno-naučno vijeće, a konačnu odluku donosi Senat Univerziteta.

Na osnovu dostavljenog prijedloga odluke naučno-nastavnog vijeća, a uzimajući u obzir potrebe okruženja, strategiju razvoja Univerziteta, misiju i ciljeve obrazovanja i studijskog programa, dostignuti stepen razvoja nauke i tehnike Senat Univerziteta donosi odluku:

- a) prihvataju se izmjene i dopune studijskog programa,
- b) odbijaju se izmjene i dopune studijskog programa.

O donesenoj odluci Senat Univerziteta obavještava podnosiocima zahtjeva putem naučno-nastavnih vijeća.

Ukoliko je inicijativa odbijena, ponovo se može pokrenuti po isteku godine dana od dana donošenja odluke Senata Univerziteta.

Studijski program se može preispitivati i inovirati jedanput u istoj akademskoj godini, odnosno mora proteći najmanje godina dana od dana pokretanja novog studijskog programa ukoliko je isti predmet izmjena i dopuna.

Odluke koje se odnose na preispitivanje i inoviranje studijskoga programa za 1. godinu studija moraju biti donesene i objavljene prije raspisivanja konkursa za upis. Odluke koje se donose u toku akademske godine počinju se najranije primjenjivati u slijedećoj akademskoj godini.

5. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Ova Procedura stupa na snagu danom usvajanja na sjednici Senata Univerziteta.

Broj: 488/15

Datum: 28..09.2015. godine

Rektor Univerziteta Travnik

Prof.dr. Rasim Dacić