

UNIVERZITET U TRAVNIKU
Ured za znanstveno-istraživački rad
Voditelj Ureda: Prorektor doc.dr.Dobromir Bonacin
Dana: 29. rujna, 2011.g.

Pravilnik o radu
Ureda za znanstveno-istraživački rad
Univerziteta u Travniku

PREDMET PRAVILNIKA

Članak 1.

- (1) Ovim Pravilnikom o radu Ureda za znanstveno-istraživački rad definiraju se statusna pitanja Ureda, osnivanje i konstituiranje, način rada, zadaće, sastav odnosno voditelj i članovi.
- (2) Također se definiraju obveze Ureda, Voditelja, način rada i ostala srodna pitanja u svezi znanstveno-istraživačkog rada Univerziteta.

OSNIVANJE I KONSTITUIRANJE UREDA

Članak 2.

- (1) Ured za znanstveno-istraživački rad osniva Senat Univerziteta radi razvoja znanstveno-istraživačkog rada na Univerzitetu.
- (2) Odlukom Senata Univerziteta odlučeno je da se formira Ured za znanstveno-istraživački rad Univerziteta.
- (3) Dana 26.05.2011.g. na Sjednici održanoj u Rektoratu Univerziteta konstituiran je Ured za znanstveno-istraživački rad. Za Voditelja Ureda imenovan je doc.dr.Dobromir Bonacin, Prorektor Univerziteta za znanstveno-istraživački rad.
- (4) Na istoj sjednici za članove Ureda imenovani su: prof.dr.Zećir Hadžiahmetović, dr.Nihad Selimović, Azra Bačić, Jasmin Hrnjić i Lejla Dacić (sekretar Ureda).

NADLEŽNOSTI

Članak 3.

- (1) Uredom rukovodi Voditelj i za svoj rad kao i djelovanje Ureda odgovoran je Senatu Univerziteta u Travniku.
- (2) Ostali članovi Ureda odgovorni su Voditelju Ureda i dužni su poštivati kao i izvršavati dodijeljene im zadaće od strane Voditelja.
- (3) U radu članova Ureda poželjna je inicijativa, ali sve prijedloge trebaju dostaviti Voditelju, te se drugačije predlaganje neće uzimati u obzir.
- (4) Prijedloge i odluke Rektora, Senata ili drugih tijela Ured će razmotriti i postupiti u skladu s ovlastima, zakonskom regulativom i realnim mogućnostima.

NAČIN RADA UREDA

Članak 4.

- (1) Ured djeluje na način da koordinira sve aktivnosti Univerziteta iz svoje domene tj. znanstveno-istraživačkog rada.
- (2) Ured također predlaže opća rješenja iz svoje domene i usmjerava aktivnosti znanstveno-istraživačkog rada na Univerzitetu.
- (3) Ured ima zadaću i povezivanja s drugim čimbenicima znanstveno-istraživačkog rada u okruženju, a naročito ureda drugih sveučilišta, instituta, poslovnih subjekata i drugo.
- (4) Ured djeluje na sjednicama, ali i na druge načine koji su prethodno na sjednici definirani.

ZADAĆE UREDA

Članak 5.

- (1) Ured predlaže Senatu Strategiju znanstvenog razvoja Univerziteta.
- (2) Brine se o implementaciji Strategije znanstvenog razvoja.
- (3) Prati realizaciju, predlaže i poduzima mjere za poboljšanje infrastrukture znanstvenog rada.
- (4) Koordinira i prati znanstveno djelovanje instituta i centara Univerziteta.
- (5) Predlaže i koordinira rad na znanstvenoj publicistici.
- (6) Daje pisano mišljenje o kvaliteti i svrsi predloženih znanstvenih projekata.
- (7) Na razini Univerziteta prati i koordinira realizaciju projekata.
- (8) Istražuje i informira sastavnice o mogućnosti za apliciranje na projekte.
- (9) Pruža informacije o aktualnosti i statusu međunarodnih indeksnih baza.
- (10) Poduzima radnje u svrhu stvaranja uvjeta za stimuliranje mladih istraživača.
- (11) Predlaže rješenja studija trećeg ciklusa za razvoj doktoranada.
- (12) Predlagač je općih i pojedinačnih pravnih akata u vezi sa naučno – istraživačkim radom.
- (13) Ostvaruje potrebnu suradnju sa drugim uredima i drugim tijelima Univerziteta.
- (14) Ostvaruje potrebnu suradnju sa uredima i drugim tijelima drugih sveučilišta.
- (15) U djelokrug rada Ureda spadaju isključivo znanstveni i razvojni istraživački projekti.
- (16) Organizacijski projekti, stručni skupovi, savjetovanja i drugo, nisu u djelokrugu rada Ureda.
- (17) Aktivnosti iz prethodnog stava ovog članka Ured će snažno podupirati, ali ne i odgovarati za njih, osim u slučaju da je Ured nositelj tih aktivnosti po pisanom zahtjevu Senata.
- (18) Po pisanom zahtjevu Senata Ured će ostvarivati i druge dodijeljene zadaće iz nadležnosti.
- (19) Jednom godišnje Ured po isteku akademske godine podnosi izvješće o svom radu Senatu.

ZADAĆE I ODGOVORNOST VODITELJA UREDA

Članak 6.

- (1) Voditelj Ureda odgovara za rad Ureda.
- (2) Voditelj donosi okvirni plan rada Ureda za razdoblje od 4 godine, a unutar njega i okvirni program rada za svaku akademsku godinu.
- (3) Koordinira rad Ureda sa svim drugim segmentima i tijelima Univerziteta u svezi pitanja znanstveno-istraživačkog rada.
- (4) Dodjeljuje stalne i privremene dužnosti svim članovima Ureda u skladu s planom i programom rada Ureda koji je prethodno donio, kao i u drugim situacijama.
- (5) Saziva i vodi sjednice Ureda za koje pravodobno šalje pozive i adekvatne materijale potrebne za rad sjednice te na sjednice poziva i druge osobe ako je njihova nazočnost potrebna te je jedini iz Ureda ovlašten sazivati sjednice. Sjednicu može sazvati još jedino Rektor Univerziteta ako je to potrebno radi aktualnosti rada.
- (6) Voditelj Ureda samostalno i autonomno predstavlja Ured u odnosu na Senat Univerziteta ili druga tijela iz svoje nadležnosti i jedini je ovlašten verificirati odluke Ureda, a u slučaju njegove spriječenosti nazočnosti sazvanoj sjednici zamjenjuje ga sekretar Ureda koji može voditi Sjednicu, ali ne i verificirati odluke Ureda.
- (7) O pitanjima znanstveno-istraživačkog rada treba o svakoj točki dnevnog reda navesti argumentaciju i sustavno izbjegavati glasovanje, a ukoliko ipak do glasovanja o nekim pitanjima dođe, odlučuje većina nazočnih sjednici, a ako je ishod neodlučan odlučuje glas Voditelja Ureda, a ukoliko voditelj nije nazočan sjednici, takva neodlučna odluka se odgađa.
- (8) Voditelj nije dužan sprovesti ni jednu odluku bilo kojeg tijela koja je u suprotnosti sa zakonom ili očito u suprotnosti s etičkim normama u znanosti.
- (9) Voditelj redovito izvješćuje Senat o relevantnim pitanjima znanstveno-istraživačkog rada Univerziteta i o događajima i aktivnostima izvan Univerziteta.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 7.

- (1) Pravilnik o radu Ureda za znanstveno-istraživački rad predlaže Voditelj Ureda, a donosi ga Senat Univerziteta.
- (2) Izmjene i dopune Pravilnika donose se na isti način kao i sam pravilnik u skladu s prethodnim stavom ovog članka.
- (3) Sva ostala pitanja koja nisu regulirana ovim Pravilnikom reguliraju se u odnosu na Okvirni zakon o visokom obrazovanju BiH, mogućim usklađivanjem a Kantonalnim zakonom o visokom obrazovanju (nakon njegova donošenja) i Statut Univerziteta.
- (4) Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

U Travniku, 29. rujna 2011.g.

Voditelj Ureda za znanstveno-istraživački rad
Prorektor za NIR doc.dr. Dobromir Bonacin