



PRAVILNIK O FORMIRANJU ECTS STUDIJSKIH BODOVA, ŠIFRIRANJU I SILABUSU PREDMETA

Travnik, januar 2022. godine

Sadržaj:

1. Opće odredbe	3
2. ECTS bodovi	3
3. Način šifriranja predmeta u nastavnom planu i programu.....	6
4. Silabus.....	8
5. Završne odredbe.....	9

I OPĆE ODREDBE

Član 1.

Ovim Pravilnikom uređuje se sistem formiranja ECTS studijskih bodova na Univerzitetu u Travniku za I, II i III ciklus studija.

II ECTS BODOVI

Član 2.

ECTS studijski bodovi su numeričke vrijednosti utvrđene za predmete predviđene Nastavnim planovima i programima koji se realiziraju na organizacionim jedinicama Univerziteta u Travniku.

ECTS studijski bodovi odražavaju kvantitativnu količinu rada potrebnu za uspješno završavanje svakog pojedinačnog predmeta, u odnosu na ukupni kvantitativno izraženi rad potreban da bi se kompletirala puna akademska godina studija.

Član 3.

Procjena uloženog rada obuhvata mjerenja prisustva studenta na nastavi, praktičnom radu, parcijalnim testovima, vježbama i laboratorijskim vježbama, izradi seminarskih radova, usmenim odbranama rada, aktivnosti na nastavi, vannastavnim aktivnostima, projektima, individualnom učenju, istraživanjima, završnim ispitima, popravnim ispitima, radionicama, simulacijama i drugim oblicima nastavnih aktivnosti.

Ukupan broj ECTS studijskih bodova utvrđenih za pojedini predmet zavisi od vrste i karaktera predmeta, stepena apstrakcije predmeta i ukupnog radnog opterećenja predviđenog nastavnim planom i programom, a neophodnog da bi se uspješno završio navedeni program i procijenila uspješnost studenta u savladavanju tog programa.

Član 4.

ECTS studijski bodovi se izražavaju cjelobrojnim vrijednostima. Osnovni element za utvrđivanje (struktuiranje) ECTS studijskih bodova je akademska godina (akademski kalendar).

Određivanje ECTS studijskih bodova za jedan nastavni predmet vrši se na sljedeći način:

1. Određivanje se vrši po formuli:

$X: 30 \text{ ECTS} = Y: \text{ukupni fond opterećenja po studentu (Z)}$

$$X = \frac{30 \times Y}{Z}$$

2. Objašnjenje formule:

- 2.1. X – broj bodova koji pripada jednom kolegiju/predmetu
- 2.2. 30 – ukupan broj ECTS bodova za jedan semestar
- 2.3. Y – broj radnih sati koje student provede na nastavi iz tog predmeta pripremajući se za razne nastavne oblike, pišući referate, učestvujući na vježbama i polažući ispite

2.3.1. Y se izračunava na sljedeći način:

Sati rada = Ukupno kontakt i radni sati sedmično × Broj nastavnih sedmica u semestru

$$Y = (UK \text{ i } Rs/s) \times Ns/S$$

2.3.1.1. UK i Rs/S predstavlja zbir broja sati:

- nastave predavanja za taj predmet,
- nastave vježbi,
- učenja za predavanja,
- učenja za vježbe,
- učenja za druge vidove sticanja znanja.

Broj sati određen je specifičnostima svakog predmeta.

2.3.1.2. NS/s – predstavlja broj nastavnih sedmica u semestru prema kalendaru aktivnosti organizacije i realizacije studijskih programa na Univerzitetu u školskoj godini.

2.4. Z – ukupni fond opterećenja po studentu u semestru

2.4.1. Z se izračunava po formuli:

Z = broj sedmica nastavnog procesa u toku jednog semestra × 40 radnih sati

$$Z = SNP/s \times 40$$

2.4.1.1. Broj sedmica nastavnog procesa u toku jednog semestra predstavlja zbir sedmica nastave, ispitnih rokova i praznika ili neradnih dana. Taj broj je određen kalendarom aktivnosti organizacije realizacije studijskih programa na Univerzitetu u školskoj godini.

2.4.1.2. Od studenta se očekuje da studiranju pristupi u punom kapacitetu od 40 sati sedmično što odgovara radnoj obavezi bilo kojeg drugog zaposlenika.

3. Radno opterećenje studenta

Radno opterećenje studenta mjeri se na osnovu studijskog boda s obzirom na vrijeme koje je potrebno za završavanje jedinice studijskog programa odnosno ostvarivanje ishoda učenja. Bod omogućava studentima i nastavnicima utvrđivanje obima i nivoa učenja polazeći od postignutih ishoda učenja i procijenjenog opterećenja izraženog u satima rada.

Da bi izračunali vrijednost jednog ECTS boda potrebno je ustanoviti:

- broj radnih sedmica u akademskoj godini;
- ukupan broj sati;
- ukupno ECTS bodova na godišnjem nivou.

3.1. Broj radnih sedmica u akademskoj godini je broj sedmica nastavnog procesa u toku jedne akademske godine i predstavlja zbir sedmica nastave, ispitnih rokova i praznika ili neradnih dana. Taj broj je određen kalendarom aktivnosti organizacije i realizacije studijskih programa na Univerzitetu u školskoj godini.

3.2. Ukupan broj sati se dobije množenjem radnih sedmica sa 40 sati, jer se od studenta očekuje da studiranju pristupi u punom kapacitetu od 40 sati sedmično, što odgovara radnoj obavezi bilo kojeg drugog zaposlenika.

3.3. Ukupno ECTS bodova na godišnjem nivou je broj ECTS bodova iz prvog semestra (30) i drugog semestra (30) što iznosi 60 ECTS bodova.

4. Vrijednost jednog ECTS boda izračunavamo po formuli:

$$1 \text{ ECTS} = \frac{\text{broj sedmica} \times 40 \text{ radnih sati}}{60 \text{ ECTS bodova}}$$

5. Vrijednost boda izražena u vremenu koje je potrebno za završavanje jedinice studijskog programa na Univerzitetu u Travniku iznosi:

$$1 \text{ ECTS} = \frac{41 \times 40}{60} = \mathbf{27 \text{ sati}}$$

Radno opterećenje studenta po predmetima izračunava se na sljedeći način:

$$\text{Broj ECTS bodova koliko nosi predmet} \times 27 \text{ sati} = \text{ukupno radno opterećenje}$$

Ukupno radno opterećenje studenta izraženo je u broju sati rada koje student potroši za savladavanje tog predmeta, odnosno ostvarivanje ishoda učenja. Ukupno radno opterećenje studenta za jedna predmet može obuhvatiti sljedeće vrste opterećenja:

1. Predavanje – direktna nastava i on line nastava
2. Predavanje – zajedničke vježbe
3. Grupni rad (prezentacije, diskusija, odbrana)
4. Samostalno učenje obavezne literature
5. Konsultacije dodatne literature
6. Izrada seminarskog rada
7. Prezentacije i odbrana seminarskog rada

8. Interaktivnost – kritična ocjena drugih seminarskih radova (proučavanje drugih seminarskih radova)
9. Izrada, prezentacija i odbrana druge teme
10. Izrada i odbrana studija slučaja
11. Priprema za testove (kolkvije, završne ispite, popravne ispite)
12. Izrada testova (kolokvija, završnih ispita, popravnih ispita)
13. Priprema za usmeni ispit
14. Usmeni ispit
15. Istraživanje izvora

Zavisno od ciklusa studija navedene vrste opterećenja će biti primjenjivane u predviđenom fondu sati. Svaka vrsta opterećenja će biti precizirana u silabusu svakog predmeta.

Član 5.

Utvrđeni ECTS bodovi predstavljaju sastavni dio Nastavnog plana i programa i usvajaju se u okviru istog.

III NAČIN ŠIFRIRANJA PREDMETA U NASTAVNOM PLANU I PROGRAMU

Član 6.

Šifra predmeta predstavlja sastavni dio Nastavnog plana i programa u cilju lakše identifikacije u komunikaciji sa drugim visokoškolskim ustanovama.

Član 7.

Šifra za predmet koji se nalazi u Nastavnom planu i programu mora sadržavati sljedeće elemente:

1. Zvanični redni broj organizacione jedinice;
 2. Redni broj predmeta prema Nastavnom planu i programu;
 3. Početno slovo ciklusa studija koji se izvodi na organizacionoj jedinici.
-
1. Zvanični redni brojevi organizacionih jedinica u sastavu Univerziteta su kako slijedi:
 - 01 - Pravni fakultet
 - 02 - Fakultet za menadžment i poslovnu ekonomiju
 - 03 - Edukacijski fakultet
 - 04 - Fakultetu za tehničke studije
 - 05 - Farmaceutsko zdravstveni fakultet

Ukoliko se u sastav Univerziteta naknadno uključe druge organizacione jedinice, zvanični brojevi za šifriranje predmeta, dodjeljivaće im se hronološki. Ovi brojevi činit će prva dva broja šifre predmeta i nakon njih se stavlja tačka.

Primjer: 01.

2. Redni broj predmeta prema nastavnom planu i programu:
 - za određivanje rednih brojeva predmeta na I ciklusu studija upisuju se brojevi počevši od 001, pa nadalje (zavisno od broja predmeta);
 - za određivanje rednih brojeva predmeta na II ciklusu studija upisuju se brojevi počevši od 001, pa nadalje (zavisno od broja predmeta);
 - za određivanje rednih brojeva predmeta na III ciklusu studija upisuju se brojevi počevši od 001, pa nadalje (zavisno od broja predmeta).

Primjer: 01.001

3. Početno slovo ciklusa studija koji se izvodi na organizacionoj jedinici:
 - B – Bachelor (dodiplomski studij)
 - M – Master (master)
 - D – Doctor (doktorski studij)

Prije početnog slova staviti crticu.

Primjer: - B

Šifra predmeta izgledala bi ovako:

01.001 – B – šifra predmeta na dodiplomskom studiju na Pravnom fakultetu;

03.001 – M – šifra predmeta na master studiju na Fakultetu za tehničke studije;

04.001 – D – šifra predmeta na doktorskom studiju na Edukacijskom fakultetu.

IV SILABUS

Član 8.

Silabus predmeta treba da izgleda kako je prikazano u tabeli.

Fakultet:			
Šifra predmeta:	Naziv predmeta:		
Nivo:	Godina:	Semestar:	Broj ECTS kredita:
Status:	Broj sati sedmično:	Ukupan broj sati:	
1. STRUKTURA PREDMETA			
1.1. Cilj predmeta:			
1.2.Sadržaj predmeta:	Sedmica	Opis sadržaja predavanja	Ishodi učenja predavanja
	1.		
	2.		
	3.		
	4.		
	5.		
	6.		
	7.		
	8.		
	9.		
	10.		
	11.		
	12.		
	13.		
	14.		
	15.		
1.3. Ishodi učenja:			
2. NAČIN ORGANIZIRANJA NASTAVE I PROVJERE ZNANJA			
2.1. Način izvođenja nastave i broj sati opterećenja studenta:	UKUPNO		
2.2. Način provjere znanja i bodovanja studenta:			
2.3. Obavezna i specifična oprema za izvođenje nastave:			
3. LITERATURA	Osnovna literatura:		
	1.		
	Dopunska literatura:		
	1.		

V ZAVRŠNE ODREDBE

Član 9.

Sve organizacione jedinice dužne su uskladiti svoje Nastavne planove i programe sa odredbama ovog Pravilnika najkasnije u roku od 4 (četiri) godine od dana donošenja istog.

Član 10.

Ovaj Pravilnik usvojen je na sjednici Senata Univerziteta u Travniku održanoj 20.01.2022. i stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 40/22

Datum: 20.01.2022. godine

R E K T O R

Prof. dr Rasim Dacić